

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TỔNG CÔNG TY CÔNG NGHIỆP SÀI GÒN
TNHH MỘT THÀNH VIÊN
(CNS)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 293/CNS-VPCQ
Về việc mời báo giá thực hiện thẩm tra dự toán
chính lý hồ sơ, tài liệu tại Tổng Công ty
Công nghiệp Sài Gòn TNHH Một thành viên

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Quý đơn vị có chức năng thẩm tra chi phí chính lý hồ sơ, tài liệu.

Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn - TNHH Một thành viên (sau đây gọi là *Tổng Công ty*) hiện nay đang thực hiện chính lý khối lượng hồ sơ, tài liệu.

Theo quy định tại Thông tư số 16/2023/TT-BNV ngày 15/11/2023 của Bộ Nội vụ về quy định định mức kinh tế - kỹ thuật chính lý tài liệu giấy và các quy định khác có liên quan, Tổng Công ty đã lập Bảng chi phí dự kiến thực hiện công tác chính lý hồ sơ, tài liệu khoảng **3 tỷ 9 đến 4 tỷ 2** (chưa bao gồm thuế giá trị gia tăng).

Để có cơ sở phê duyệt dự toán này, Tổng Công ty sẽ thực hiện công tác thẩm tra chi phí thực hiện công tác chính lý hồ sơ, tài liệu. Do đó, quý đơn vị quan tâm, đề nghị gửi báo giá thực hiện "**công tác thẩm tra chi phí thực hiện công tác chính lý hồ sơ, tài liệu**". Trong báo giá cần lưu ý thể hiện:

- Cơ sở pháp lý theo quy định nhà nước về chi phí thẩm tra.
- Cơ sở tính toán chi phí thẩm tra.
- Thời gian dự kiến thực hiện.

Báo giá gửi về Văn phòng Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn - TNHH Một thành viên; địa chỉ: 58-60 Nguyễn Tất Thành, Phường 13, Quận 4, Thành phố Hồ Chí Minh **chậm nhất ngày 07 tháng 5 năm 2024**. Mọi chi tiết liên hệ Bà Mai Xuân Thanh – Phó Chánh Văn phòng Tổng Công ty (số điện thoại: 0908.16.25.16).

Trân trọng./smt

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VPCQ, ĐTXD.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Lê Tấn Dương